**В программе вебинара:**

|  |
| --- |
| 1. **Новое в законодательстве об иностранной рабочей силе:** • введение патентов взамен разрешений на работу для безвизовых иностранцев; • новый порядок начисления страховых взносов за иностранных граждан; • введение экзамена по русскому языку, истории и основам законодательства РФ для иностранных работников; • запрет на работу при указании неверной цели въезда или несоответствия наименования вида деятельности фактически выполняемой работе; • новый порядок уведомления контролирующих органов о трудовых отношениях с иностранцами, усиление санкций; • новый порядок выдворения и ограничения на въезд иностранных граждан, нарушивших законодательство РФ при предыдущем визите; • изменения в отношении высоко-квалифицированного сотрудника ( ВКС); • новые льготы для представительств иностранных компаний; • введение льгот для выходцев из ряда стран (новые соглашения РФ) и для отдельных профессиональных и социальных групп иностранных граждан; • въезд безвизовых иностранцев по загранпаспортам с 2015 г. – что это значит для работодателя; • ограничение лизинга иностранного персонала с 2016 года.  **2. Определяем статус иностранного гражданина в РФ (постоянно и временно проживающие, временно пребывающие).** • Особенности трудоустройства в зависимости от статуса. • Особенности трудоустройства граждан Беларуси, Казахстана. • Таможенный союз/ЕврАзЭс.  **3. Миграционный учет иностранных граждан.** • Может ли работодатель не быть принимающей стороной? • Могут ли оштрафовать иностранца за отсутствие миграционного учета? • Снимать с учета не надо, но можно ли позволить себе не знать о выезде иностранца?  **4. Принимаем иностранца на работу: рассматриваем сложные вопросы и новшества получения разрешений на привлечение и на работу иностранцев, квотирования иностранной рабочей силы, осваиваем новшества порядка оформления разрешений для безвизовых иностранцев.** • Может ли иностранец работать по совместительству? • Можно ли занимать должность отличную от указанной в разрешении на работу? • Можно ли менять работодателей? • Можно ли заключить договор с иностранцем, у которого еще нет разрешения на работу? • Что надо знать при приеме на работу высококвалифицированного специалиста? • Обсуждаем проблему направления иностранных работников в командировки.  **5. Уведомляем органы контроля об иностранной рабочей силе:** • определяем кого и в какие сроки надо уведомить; • какие способы представления уведомлений допустимы, а какие – нет; • обращаем внимание на сложные вопросы и особенности уведомления об отдельных группах иностранцев; • что будет, если уведомление не представлено, направлено не в то территориальное подразделение контролирующего органа или представлено с опозданием?  **6. Заключаем договор с иностранным работником: учитываем особенности трудовых и гражданско-правовых отношений.** • Обязательно ли трудовой договор с иностранцем должен быть срочным? • Легализуем диплом иностранца, заводим трудовую книжку, оформляем пенсионное свидетельство: нужно ли все это и с чем вы столкнетесь на практике? 2. **Иностранный работник и патент. Вопросы переоформления патента.** 3. **Удерживаем НДФЛ и платим социальные страховые взносы.** 4. **Ответы на вопросы слушателей.**   **Технические требования к участию в вебинаре (интернет-семинаре)**  Для участия в вебинаре Вам понадобится компьютер (ноутбук), подключенный к интернету с акустикой, дополнительно можно подключить вебкамеру и микрофон.  Рекомендуемая скорость соединения составляет от 256 kbps. Эта скорость доступна практически на любом подключении в офисе или дома (LAN, ADSL, WiFi).  Формат вебинара позволяет сохранить качество обучения: каждый слушатель видит и слышит преподавателя, видит слайды, может скачать учебные материалы и заполнить задания, в любой момент может задать онлайн-вопрос преподавателю или другим участникам.  **Техническое тестирование участников вебинара состоится 27 января 2016 г. в 12-00 по моск. времени по интернет-ссылке** <http://www.iimba.ru/webinar>  **Уважаемые участники вебинаров!** Мы рады сообщить Вам, что теперь участвовать в вебинарах можно при помощи мобильных устройств (смартфоны и планшеты на операционных системах: Android и IOS) в приложении **MyOwnConference**  Рекомендуем пользоваться интернет-браузером **Google Chrome.**  **Правила участия в вебинаре:**   * 1. Всем участникам вебинара необходимо заранее регистрироваться, протестировать и настроить своё компьютерное оборудование (Организаторы вебинара не несут ответственность за неправильно настроенное оборудование, программное обеспечение участников вебинара и нарушения работы местных интернет-провайдеров, предоставляющие услуги интернет-связи участникам вебинара. В работе вебинара не считаются дефектами незначительные малозаметные задержки видеоизображения и звука).   2. Участникам вебинара запрещено флудить в чате вебинара (писать некорректные, бессмысленные, многократно повторяемые какие-либо слова и фразы). Нарушители после предупреждения будут забанены (для них будет закрыта возможность писать в чате). Просьба быть вежливыми – Ваши сообщения видят Ваши коллеги из других регионов.   3. При входе в систему вебинара участники вебинара обязаны вводить свои верные данные: Ф.И.О., наименовании организации, города и др. (Пример: Иванов, ТПП, Москва). Участники с неопределенными данными после предупреждения будут удалены из системы. |